



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ (УФССП РОССИИ ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ)

П Р И К А З

Смоленск

19 сентября 2017г.

№ 310

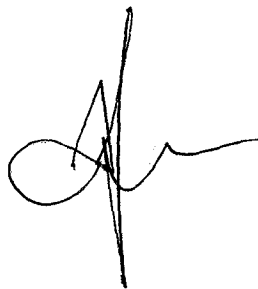
О внесении изменений в приказ Управления Федеральной службы судебных приставов по Смоленской области от 09.06.2016 № 231 «О комиссии Управления Федеральной службы судебных приставов по Смоленской области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», приказом Федеральной службы судебных приставов от 24.05.2011 № 239 «Об утверждении порядка формирования и деятельности комиссии территориального органа ФССП России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» п р и к а з ы в а ю :

внести изменения в Приложение к приказу Управления Федеральной службы судебных приставов по Смоленской области от 09.06.2016 № 231 «О комиссии

Управления Федеральной службы судебных приставов по Смоленской области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции приказов УФССП России по Смоленской области от 16.01.2017 № 18, 13.02.2017 № 44), заменив позицию «Сакун Светлана Геннадиевна, заместитель начальника отдела правового, документационного обеспечения и работы с обращениями граждан» на позицию «Пацко Кристина Сергеевна, главный специалист-эксперт отдела правового, документационного обеспечения и работы с обращениями граждан».

Руководитель



Е.Г.Киреевков